

Борн
Анастасия
Андреевна
а

Подписано цифровой подписью:
Борн Анастасия Андреевна
DN: cn=Борн Анастасия Андреевна,
sn=Борн, givenName=Анастасия
Андреевна,
email=dou348@volgadmin.ru,
1.2.643.3.1311.1.1=12003334343630252
93838363930,
1.2.643.100.3-120831313325373713
0323335, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 348
СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА",
title=Заведующий, l=Волгоград,
st=Волгоградская область, c=RU

Утверждено
протоколом
Педагогического совета
МОУ Детского сада № 348
№ 1 от 30.08.2022г.

Утверждаю
Заведующий МОУ
Детского сада № 348
А.А. Борн
Приказ № 244 от 30.08.2022г.

**Годовой план
воспитательно-образовательной работы
муниципального дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 348»
Советского района г. Волгограда
на 2022 – 2023 учебный год**

Содержание:

1. Информационный раздел.

Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.

2. Цель и задачи работы МОУ «Детского сада №348» на 2022-2023 год.

3. Организационно-методическая работа в 2022- 2023 учебном году

3.1. Организация развивающей предметно-пространственной среды

3.2 Заседания педагогического Совета

3.3 Организация работы по повышению профессионального мастерства педагогов

3.4. Организационно-педагогическая работа с детьми

3.5. Взаимодействие с родителями

3.6. Совещания при заведующем ДООУ

3.7. Медико-педагогические совещания

3.8. Административно-хозяйственная деятельность МОУ

3.9. Организация дополнительных образовательных услуг

3.10. Использование информационных коммуникативных технологий (ИКТ). Формирование информационного пространства.

3.11. Информационное пространство методического кабинета

3.12. Контроль деятельности ДООУ

1. Информационный раздел.

Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

1. **Полное название:** Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 348 Советского района Волгограда»
2. **Сокращенное название:** МОУ Детский сад № 348
3. **Адрес, телефон:** 400002, г. Волгоград, ул. Казахская, д.40
4. **Лицензия на осуществление образовательной деятельности:** серия 25ЛО1 № 0001720, регистрационный № 502 от 18.09.2015г. Комитета образования и науки Волгоградской области
5. **Юридический адрес:** 400002, Россия, г. Волгоград, ул. Казахская, 40
6. **Фактический адрес:** 400002, Россия, г. Волгоград, ул. Казахская, 40
7. **Контактные телефоны:** 8(8442)41-00-17, факс: 8(8442)41-81-55
8. **e-mail:** dou348@volgadmin.ru
9. **ИНН:** 3446501930/**КПП:** 344601001

Детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном учреждении, Договором между учредителем и дошкольным учреждением. Уставом дошкольного образовательного учреждения детского сада, лицензией (серия 34ЛО1 № 0000212 регистрационный номер 502 от 18.03. 2013 г), выданной министерством образования и молодежной политики Волгоградской области).

Система организации управления учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Учредителями являются:

- Муниципальное образование городской округ город-герой Волгоград. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования Волгограда осуществляют: администрация Волгограда. Адрес: 400131, Россия, Волгоград, ул. им. Володарского, 5.
- Департамент по образованию администрации Волгограда. Адрес: 400131, Россия, Волгоград, пр-кт им. В.И.Ленина, 17а. Руководитель департамента: Радченко Ирина Анатольевна. График приема: Пн.–Пт. 8:30–17:30, обед 12:30–13:30. (телефон: +7-8442-38-47-62)
- Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда. Адрес: 400011, Волгоград, пр-кт Университетский, 45. Начальник СТУ ДОАВ: Рыбьякова Ольга

Викторовна. График работы: будние дни с 8:30 до 17:30, перерыв с 12:30 до 13:30. (телефон: +7-8442-41-71-13)

- Департамент муниципального имущества администрации Волгограда. Адрес: 400131, Россия, Волгоград, ул. Волгодонская, 16. Руководитель: Кондратенко Ирина Владимировна. График приема: Пн. - Пт. с 08.30 до 12.30 с 13.30 до 17.30. По средам с 14.00 до 17.00 (телефон: +7-8442-33-35-01)

Дошкольное учреждение расположено в отдельно стоящем здании, выстроенном по типовому проекту и находится в центре Советского района города Волгограда по адресу: 400002, ул. Казахская, 40

- Руководитель: Борн Анастасия Андреевна

- Тел./факс: 8 (8442)41-81-55; 41-00-17

- E-mail: dou348@volgadmin.ru

- Режим функционирования: 12 часов

На 01.09.2022г. МОУ Детский сад № 348 укомплектован детьми раннего и дошкольного возраста в количестве 332 детей.

В Детском саду функционирует 12 групп:

Группы скомплектованы по разновозрастному принципу:

1 группа кратковременного пребывания (2-3 лет)

1 группа раннего возраста (2-3 лет)

5 групп младшего дошкольного возраста (3-4 и 4-5 лет)

5 группы старшего дошкольного возраста (5-6 и 6-7 лет)

Приоритетные направления воспитательно-образовательной работы Детского сада: **художественно-эстетическое, экологическое, физкультурно-оздоровительное.**

Режим работы МОУ Детский сад № 348 - пятидневная рабочая неделя, ежедневная работа с 7.00 до 19.00. Суббота, воскресенье и праздничные дни - выходные.

МОУ Детский сад № 348 осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования

- Приказ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка.
- Уставом МОУ Детский сад № 348 а так же следующими нормативно-правовыми и локальными актами и положениями:
- Общее собрание трудового коллектива
- Педагогический Совет МОУ
- Договором между МОУ Детским садом № 348 и родителями.
- Трудовыми договорами между администрацией и работниками.
- Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.

Локальные акты

- Штатное расписание.
- Приказы заведующего МОУ Детского сада № 348;
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников
- Правила внутреннего трудового распорядка.
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей
- Положение о Родительском Комитете.
- Положение о Попечительском совете.
- Положение о Педагогическом совете.
- Положение о родительском собрании.
- Положение об оплате труда работников МОУ Детского сада № 348;
- Основная образовательная программа дошкольного образовательного учреждения.
- Годовой учебный план.
- Расписание непрерывной образовательной деятельности, учебная нагрузка.
- Рабочие программы воспитателей и специалистов.

В 2021-2022 учебном году 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации и имеют удостоверение о прохождении курсов установленного образца. Кроме этого педагоги МОУ имели возможность повышать свою квалификацию на семинарах, педагогических советах, консультациях, открытых занятиях и т. д.

***Программы и методические комплексы, используемые в работе
МОУ Детского сада № 348***

1. Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.
2. Основная образовательная программа МОУ Детского сада № 348 измененная с учетом требований ФГОСДО.

Комплекс парциальных программ и методических разработок:

- 2 Программа развития речи детей дошкольного возраста (О.С. Ушакова)
- 3 Программа экологического образования дошкольников «Наш дом - природа» (Н.А. Рыжова)
- 4 Животные и растения Волго-Донского края, Филонская С. Г, Черезова Л.Б.
- 5 Авторская программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2 - 7 лет «Цветные ладошки» (И.А. Лыкова)
- 6 «Основы безопасности детей дошкольного возраста»-Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева, Н.Н. Авдеева;
- 7 «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» - О.Л.Князева, М.Д. Маханева, 1998 г
- 8 «Занятия по изобразительной деятельности в детском саду» Г.С.Швайко;
- 9 «Художественный и ручной труд в детском саду». Кошелев В.М.
- 10 «Ребенок-педагог-родитель»-А.В.Дрань, О.Л.Данилюк;
- 11 Юный эколог. Экологическое воспитание в детском саду С.Н.Николаева
- 12 Конспекты занятий в детском саду. Развитие речи Волчкова В.И., Степанова Н.В.
- 13 Программа «Театр физического развития и оздоровления» - Ефименко Н.Н.;
- 14 Программа физического развития «Играйте на здоровье» - Волошиной Л.Н.;
- 15 Программа «Музыкальные шедевры» О.П.Радыновой;
- 16 Программа « Танцевальная ритмика» Т.И.Суворовой;
- 17 «Детская безопасность» -учебно-методическое пособие В.А. Шипуновой
- 18 «Математические ступеньки» Е.В. Колесниковой.
- 19 «Здоровый ребенок» методические рекомендации М.Д. Маханевой.

2. ЦЕЛЬ и ЗАДАЧИ **на 2022 - 2023 учебный год**

ЦЕЛЬ:

обеспечение доступного и качественного дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования детского сада.

ЗАДАЧИ:

1. Обеспечить доступность и качество дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.
2. Совершенствовать работу по развитию интереса детей к физической культуре, формировать здоровый и безопасный образ жизни детей через игровую деятельность.
3. Формировать чувство патриотизма, нравственную и социальную активность у дошкольников.
4. Повысить уровень профессионализма педагогов через совершенствование профессионального мастерства.

3. Организационно-методическая работа **в 2022- 2023 учебном году**

3.1. Организация развивающей предметно-пространственной среды

Наименование мероприятия, цель мероприятия	сроки	ответственный
Создание условий для использования ИКТ в работе с воспитанниками	в течение года	воспитатели всех возрастных групп
Оформление групп творческими работами воспитанников: по тематическому планированию; к праздникам; в рамках проектной деятельности		
Оформление развивающего пространство детского сада, групп и музыкального зала с учетом календарных праздников, сезона, тематики мероприятий: День работника дошкольного учреждения; День народного единства; День матери; Новый год; Рождество; День защитника Отечества; 8-е марта; День Победы; День города и т.д		
Пополнение и обновление развивающей предметно-пространственной среды в группах, музыкальном зале, в кабинете учителя-логопеда и педагога-психолога		
Пополнение электронной библиотеки с обучающими презентациями для дошкольников по разделам образовательной программы дошкольного образования ДОУ		

3.2 Заседания педагогического Совета

Наименование мероприятия, цель	Формы проведения	сроки	ответственный
Педагогический совет №1 «Педагогический старт». Организация работы педагогического коллектива на 2022-2023 учебный год. Цель: Проектирование и прогнозирование работы МОУ Детского сада № 348 на 2022-2023 учебный год Задачи: 1. Анализ работы МОУ Детского сада №348 за летний оздоровительный период 2022 г путем рефлексии собственной педагогической деятельности. 2. Результаты тематического контроля по теме: «Готовность групп к новому учебному году». 3. Утверждение: -план работы на 2022-2023 учебный год, -расписание образовательной деятельности, -распорядок (режим) дня воспитанников, -рабочие программы педагогов, -график выдачи готовой продукции на пищеблоке, -расписание кружковой работы, -план аттестации педагогических работников на 2022-2023 год. -список наставников молодых специалистов на 2022 – 2023 год. -темы педагогов по самообразованию 4. Обсуждение расстановки кадров по группам. 5. Принятие решения педагогического совета.	Установочный педагогический совет	30 августа 2022г	Старший воспитатель, методист, педагоги всех возрастных групп, узкие специалисты
Педагогический совет №2 «Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФГОС ДО». Цель: повышение профессиональной компетентности педагогических работников ДОУ. 1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета. 2. Деловая игра «Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФГОС ДО. 3. Сообщение из опыта работы «Взаимодействие с семьями воспитанников	Педагогический совет	декабрь	Старший воспитатель, педагоги творческой группы, методист

по физическому развитию и укреплению здоровья детей». 4. Доклад на тему: «Взаимодействие педагогов и родителей в сохранении психического и физического здоровья детей. 5. Презентация на тему: «Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышение мотивации к его сохранению через использование здоровьесберегающих технологий. 6. Итоги тематического контроля «Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ». 7. Проект решения педсовета.			
Педагогический совет № 3 «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО». Цель: систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания. 1.Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета. 2. Деловая игра «С чего начинается Родина?». 3. Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. 4. Сообщение из опыта работы «Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста». 6. Итоги смотра-конкурса по нравственно-патриотическому воспитанию. 7. Итоги тематического контроля по теме «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста. 8. Проект решения педсовета	Педагогический совет	март	Старший воспитатель, педагоги творческой группы, методист
Итоговый педагогический совет №4 Тема: «Деятельности образовательного учреждения по итогам 2022-2023 учебного года» Цель: подведение итогов работы ДОУ за 2022-2023 учебный год; определение направлений педагогической деятельности на новый учебный год. 1.Анализ работы детского сада за прошедший учебный год. 2.Анализ состояния здоровья воспитанников, заболеваемость в течении года, результаты физкультурно-оздоровительной работы. 3.Анализ результатов педагогического мониторинга.	Педагогический совет	май	Старший воспитатель, педагоги творческой группы, методист

4.Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительных групп. 4. Отчеты педагогов и специалистов 5.Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период. 6. Утверждение расписания организованной образовательной деятельности на лето 2023г 7. Принятие проекта решения педсовета.			
--	--	--	--

3.3 Организация работы по повышению профессионального мастерства педагогов

Наименование мероприятия, цель мероприятия	Формы проведения	сроки	ответственный
Изучение новинок методической литературы (новые педагогические технологии, статьи из журналов, ППО), интернет - ресурсы, методические рекомендации по ведению пед.процесса в условиях ФГОС ДО	Самообразование, педагогические журналы	В течение года	Старший воспитатель, методист, воспитатели возрастных групп
Курсовая переподготовка	Курсы повышения квалификации при ГАОУ ДПО «ВГАПО»	В течение года	Старший воспитатель, методист
Оформление стенда аттестации и информационных данных на аттестующихся педагогов в методкабинете.	Информационный стенд	сентябрь -октябрь	Старший воспитатель
«Секреты педагогического мастерства»	открытые показы, мастер-классы педагогов	в течение года	Все педагоги ДОУ
Участие педагогов в методических объединениях, семинарах, конференциях, организованных СТУ ДОАВ, МОУ ЦРО.		В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Просмотр открытых занятий, Заседание АК на СЗД	Октябрь, Декабрь, Февраль, Май	Старший воспитатель
Проведение диагностики и построение воспитательно - образовательной работы на диагностической основе	Практикум	Сентябрь Май	Старший воспитатель, педагоги

3.4. Организационно-педагогическая работа с детьми

Наименование мероприятия, цель мероприятия	Формы проведения	сроки	ответственный
День знаний	Развлекательные мероприятия	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели групп
<u>Неделя безопасности</u> Единый день световозвращателя, единый день безопасности - 10 сентября	Беседы, викторины	5-9 сентября	Воспитатели всех возрастных групп
День пешехода, всемирный день без автомобиля	Беседы, тематическое худ. творчество	22 сентября	Воспитатели всех возрастных групп
День работников дошкольного образования.	День самоуправления в ДОУ.	27 сентября	Старший воспитатель, воспитатели старших групп
День пожилых людей	Беседы, изготовление поделок для бабушек и дедушек	1 октября	Воспитатели средних, старших возрастных групп
Всемирная неделя космоса	Беседы, викторины	3-7 октября	Воспитатели старших групп
Всемирный день перелетных птиц	Беседы, тематическое худ. творчество	9 октября	Воспитатели средних, старших возрастных групп
Папин день	Мероприятие, посвященное дню отца в России	14 октября (16 октября)	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели
Всемирный день конфет	Выставка-конкурс поделок (украшения, аксессуары)	18 октября	Старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
«Здравствуй, Осень»	Утренники	октябрь	Музыкальный руководитель, педагоги
135 лет со дня рождения поэта Самуила Яковлевича Маршака (1887-1964)	Конкурс чтецов, изготовление книжек-малышек, выставка рисунков по произведениям	3 ноября	Старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
Синичкин день	Выставка кормушек	12 ноября	Старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
«Мамино сердце»	Праздничное мероприятие,	27 ноября	Старший воспитатель, музыкальный

	посвященное Дню Матери		руководитель, педагоги
«Чудеса на Новый год!»	Утренники	декабрь	Музыкальный руководитель, педагоги
Старый Новый год	Прощание с елочкой	13 января	Музыкальный руководитель, педагоги
Всемирный день снега	Конкурс снежных фигур	18-23 января	Старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
Международный день зимних видов спорта	Эстафеты с детьми старшего дошкольного возраста	24 января	Старший воспитатель, методист, инструктор ФИЗО
«Памяти павших...»	Мероприятия, посвященные 80-летней годовщине со дня победы в Сталинградско й битве	2 февраля	Старший воспитатель, методист, музыкальный руководитель, педагоги старших и подготовительных групп
День книгодарения	Акция	14 февраля	Старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
«Внимание дорога!»	Выставка рисунков, поделок воспитанников	февраль	Методист, старший воспитатель, педагоги
Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	Спортивно- развлекательны е мероприятия	20-22 февраля	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре, педагоги
Масленица	проводы зимы	20-26 февраля	Старший воспитатель, методист, музыкальный руководитель, педагоги.
Единый День дорожной безопасности	Тематические мероприятия в группах среднего и старшего дошкольного возраста	3 марта	Старший воспитатель, педагоги средних и старших возрастных групп
«Женский день – 8 марта»	Мероприятия, посвященные международно му женскому дню	1-7 марта	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагоги

110 лет со дня рождения писателя и поэта, автора слов гимнов РФ и СССР Сергея Владимировича Михалкова (1913-2009)	Конкурс чтецов, изготовление книжек-малышек, выставка рисунков по произведениям	13 марта	Старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
Всемирный день театра	Показ театрального представления	27 марта	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
День огорода на подоконнике	Конкурс	30 марта	Старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
День смеха	Тематическая выставка рисунков «Цирковое представление»	1 апреля	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
День здоровья	Мероприятия, посвященные всемирному дню здоровья	7 апреля	Старший воспитатель, методист, музыкальный руководитель, инструктор по ФК, педагоги.
День космонавтики	Мероприятия в группах, посвященные дню космонавтики	12 апреля	Старший воспитатель, инструктор по ФК, музыкальный руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп.
День экологических знаний Международный день Земли	Тематические мероприятия в группах среднего и старшего возраста	15-22 апреля	Старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп.
Пасха	Конкурс поделок	24 апреля	Старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
«День Победы!»	Мероприятия, посвященные Дню Победы	8 мая	Старший воспитатель, методист, музыкальный руководитель, педагоги старших и подготовительных групп
Выпускные вечера	Развлекательные мероприятия	май	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагоги подготовительных групп

3.5. Взаимодействие с родителями

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведен	ответственный
1.	Разработка перспективного плана работы МОУ с родителями на 2022 - 2023 учебный год	август	старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
2	Создание рекламных буклетов для популяризации деятельности дошкольного образовательного учреждения	сентябрь, май	старший воспитатель, методист
3	Использование в работе с родителями разнообразных форм сотрудничества: – сайт дошкольного учреждения – публичный доклад ДООУ – родительские собрания в группах – праздники, развлечения, досуги – наглядная информация (стенды, папки и др.); разработка памяток-рекомендаций по различным направлениям развития детей: «Ваш малыш идет в детский сад», «Закаливание детей дома и в детском саду», «Маршрут выходного дня», «Психологическая готовность ребенка к школьному обучению» и др. – открытые показы, мастер-классы педагогов ДООУ в рамках проведения Дней открытых дверей – отчетные мероприятия по реализации дополнительных образовательных услуг – привлечение родителей к участию в творческих конкурсах, выставках и акциях; изготовлению атрибутов и костюмов к праздникам; благоустройству территорий МОУ, озеленению участка	в течение года	заведующий МОУ старшая медсестра старший воспитатель музыкальные руководители, учитель-логопед, инструктор ФК, педагог доп. образования, педагоги
4	Ознакомление родителей вновь принятых детей, с нормативно-правовыми документами МОУ (Устав, родительский договор и др.)	в течение года	заведующий МОУ
5	Оказание консультативной помощи родителям специалистами дошкольного учреждения (групповое и индивидуальное консультирование): – по планам служб и специалистов – по запросам родителей – работа консультационного пункта для родителей	в течение года	педагоги старшая медсестра

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведен	ответственный
6	Формирование банка данных по семьям воспитанников	апрель-август	педагоги, социальный педагог.
7	Социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи: анкетирование родителей; беседы с ребёнком...	сентябрь, май	педагог-психолог, воспитатели групп, старший воспитатель
8	Общие родительские собрания: -«Детский сад и семья - равноправные партнёры в воспитании ребёнка. Перспективы сотрудничества» - «Работа детского сада с семьей сегодня»	сентябрь май	заведующий МОУ
9	День открытых дверей «Детский сад со всех сторон»	в течение года	заведующий МОУ, старший воспитатель, педагоги
10	Анкетирование «Детский сад и семья - равноправные партнёры в воспитании ребёнка»	октябрь	Старший воспитатель, методист
11	Выставки совместного детско-родительского творчества: «Мой верный друг» «Безопасная дорога» «Человек и космос»»	в течение года	воспитатели групп
12	Досуги, развлечения и др. мероприятия «Мама, папа, я - спортивная семья» «День здоровья» «День семьи» «День Нептуна» - спортивный праздник Экологические акции «Батарейка» «Помогите птицам!» «Берегите первоцветы!» «Собери макулатуру - сохрани дерево» «Чистый двор - чистый город»	в течение года	музыкальные руководители инструктор ФК социальный педагог старший воспитатель методист воспитатели групп

3.6. Совещания при заведующем ДОУ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведен	ответственный
1.	Результаты оперативного контроля «Подготовка групп и детского сада к учебному году» Итоги летнего оздоровительного периода Итоги работы по предупреждению травматизма в 2022- 2023 учебном году. О предоставлении дополнительных образовательных услуг	сентябрь	заведующий МОУ администрация
2.	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка Результаты оперативного контроля «Создание благоприятных адаптационных условий в группе раннего возраста» Результаты оперативного контроля «Подготовка ДОУ к зимнему периоду»	октябрь	заведующий МОУ администрация
3.	Результаты оперативного контроля «Создание предметно-развивающей среды в группах детского сада» Состояние материально-технической базы. Результаты инвентаризации Результаты оперативного контроля «Анализ системы работы с детьми по предупреждению ДДТП»	ноябрь	заведующий МОУ администрация
4.	Осуществление плана мероприятий по антикоррупционной деятельности детского сада Организация новогодних праздников в ДОУ Результаты оперативного контроля «Ведение воспитателями документации» (табель посещаемости, журналы, протоколы собраний и др.) Итоги тематической проверки «Состояние охраны труда, условий безопасности и предупреждения травматизма воспитанников и сотрудников детского сада»	декабрь	заведующий МОУ администрация
5.	Результаты оперативного контроля «Медико-диагностическая работа в детском саду» Об участии ДОУ в мероприятиях разного уровня Результаты оперативного контроля «Санитарное состояние групповых помещений, соблюдение СанПиН к организации режима дня, НОД» О подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных Победе в Сталинградской битве	январь	заведующий МОУ администрация
6.	О выполнении должностных инструкций помощниками воспитателей	февраль	заведующий МОУ

	Результаты оперативного контроля «Хозяйственнобытовое обеспечение (наличие, состояние и условия хранения уборочного инвентаря и моющих средств на прачечной, в подсобных помещениях и группах)» Результаты оперативного контроля «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности» Итоги тематической проверки «Организация работы по оздоровлению детей в зимний период»		администрация
7.	Результаты оперативного контроля «Условия и организация питания в группах» Выполнение национального календаря профилактических прививок. Проведение недели иммунизации Результаты оперативного контроля «Выполнение инструкций, проведение мероприятий с детьми по ОТ и ТБ» Результаты оперативного контроля «Предметно-развивающая среда групп по речевому развитию»	март	заведующий МОУ администрация
8.	О проведении Дня открытых дверей «День здоровья» Результаты оперативного контроля «Сохранение здоровья детей через систему закаливания (анализ проведения закаливающих и профилактических мероприятий в группах)» Итоги тематической проверки «Организация работы по взаимодействию с родительской общественностью»	апрель	заведующий МОУ администрация
9.	Результаты оперативного контроля «Организация и проведение подвижных игр» Результаты оперативного контроля «Взаимодействие с родителями (анкетирование)» Результаты оперативного контроля «Готовность к летнему оздоровительному периоду» Организация и проведение Дня защиты детей	май	заведующий МОУ администрация
10	Результаты оперативного контроля «Организация образовательной деятельности в летний период» Результаты оперативного контроля «Качество поставляемых продуктов питания, условия хранения, соблюдение сроков реализации»	июнь	заведующий МОУ администрация
11	О ходе ремонтных работ в ДОУ Результаты оперативного контроля «Состояние физкультурно-оздоровительной работы» Результаты оперативного контроля «Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников и работников ДОУ»	июль	

12	Результаты оперативного контроля «Выполнение плана антикоррупционных мероприятий» Об организации охранной деятельности в детском саду «Готовность ДОУ к учебному году»	август
----	--	--------

3.7. Медико-педагогические совещания

Наименование мероприятия, цель	Формы проведения	сроки	ответственный
«Значение санитарно-эпидемиологического режима для профилактики инфекционных заболеваний в ДОУ»	совещание	сентябрь	Старшая медицинская сестра
Использование здоровьесберегающих технологий в группах раннего и младшего дошкольного возраста	совещание	декабрь	Старшая медицинская сестра, старший воспитатель
Детский травматизм и его профилактика	совещание	март	Специалист в области ОТ
Особенности поведения ребенка в период адаптации к дошкольному учреждению	совещание	май	Старшая медицинская сестра, старший воспитатель, педагог-психолог

3.8. Административно-хозяйственная деятельность МОУ

Цель: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей раннего и дошкольного возраста

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Обогащение предметно-развивающей среды МОУ. Благоустройство территории (обрезка деревьев, кустарников, спил сухостоя, уборка листвы, разбивка грядок, клумб и др.)	в течение года	заведующий МОУ завхоз
2.	Реконструкция и модернизация спортивной площадки ДОУ: изготовление «дорожки здоровья»; изготовление нестандартного оборудования для площадки и физкультурного зала	в течение года	завхоз инструктор ФК

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
3.	Текущие ремонтные работы	в течение года	завхоз
4.	Проверка оборудования и ревизия помещений детского сада с целью обеспечения требований СанПиН и техники безопасности. Рейд по проверке санитарного состояния прогулочных участков.	сентябрь январь апрель	Специалист в области ОТ и ТБ завхоз старшая медсестра
5.	Подготовка цветников и огорода к зимнему периоду	октябрь	работники
6.	Подготовка ДОУ к осенне-зимнему периоду (утепление оконных рам, состояние кладовой для хранения продуктов питания, хоз. инвентаря-лопаты,	сентябрь- октябрь	завхоз
7.	Инвентаризация материальных ценностей в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	ноябрь	завхоз
8.	Завоз песка. Ремонт и покраска игрового и физкультурного оборудования на участках	апрель май	завхоз
9.	Ревизия поливочной системы и садово-хозяйственного инвентаря	сентябрь март	завхоз
10.	Высадка цветочных и овощных культур, лекарственных растений на участках детского сада. Разработка и утверждение плана работы ремонтных работ на летний период. Проведение ремонтных работ	май лето	заведующий МОУ завхоз
11.	Выполнение работ на тепловом узле (проверка приборов на трубах, восстановление окраски трубопровода согласно ГОСТ, установка задвижек на теплопроводах) Выполнение гидроопрессовки	июнь июль август	завхоз, рабочий по комплексному обслуживанию здания
12.	Приемка ДОУ к новому учебному году (состояние технической документации, маркировка мебели и	август	комиссия ДОУ

3.9. Организация дополнительных образовательных услуг

Цель: развитие педагогических и образовательных возможностей ДОУ, организация деятельности с учетом образовательного заказа родителей.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1	Подготовка нормативно-правовой базы деятельности ДОУ по оказанию дополнительных образовательных услуг	август сентябрь	заведующий, методист
2	Проведение анкетирования, выявление социального заказа родителей	август сентябрь	воспитатели
3	Организация дополнительных образовательных услуг в форме кружковой работы	в течение года	педагоги
4	Разработка перспективного планирования кружков	сентябрь	педагоги
5	Подготовка отчетной документации по обеспечению дополнительного образования	май	педагоги
6	Подведение итогов работы по дополнительному образованию (платному, бесплатному)	май	методист

3.10. Использование информационных коммуникативных технологий (ИКТ). Формирование информационного пространства.

Использование информационных коммуникационных технологий (ИКТ)			
1	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов в овладении ИКТ: Разработка системы работы по повышению компьютерной грамотности педагогов - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление (обновление) банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки	сентябрь май	заведующий МОУ
2	Внедрение современных коммуникационных технологий в практику работы ДОУ.	в течение года	заведующий МОУ
3	Создание картотеки электронных образовательных ресурсов: мультимедийных презентаций и др.	в течение года	старший воспитатель
4	Использование информационных компьютерных технологий в воспитательно-образовательном процессе	в течение года	педагоги
5	Использование в методической работе современных коммуникационных технологий. Освоение сервиса Learning apps, проведение мультимедийных презентаций для педагогов и родителей	в течение года	старший воспитатель
6	Сопровождение и развитие сайта ДОУ	в течение года	заведующий МОУ, старший воспитатель
7	Внедрение on-line консультаций. Сбор необходимой информации, подготовка материалов и организация рассылки информации на e-mail родителей	в течение года	старший воспитатель педагоги
8	Оформление информационных стендов для родителей	ежемесячно	воспитатели специалисты

3.11. Информационное пространство методического кабинета

Цель: формирование информационного пространства, совершенствование воспитательно-образовательной работы

№	содержание основных мероприятий	сроки	ответственный
1.	Разработка положения о смотре-конкурсе «Готовность к новому учебному году»	август	старший воспитатель творческая группа
2.	Оформление информационного материала «Аттестация на СЗД»	сентябрь- октябрь	старший воспитатель
3.	Подготовка документов к аттестации на СЗД	октябрь- апрель	старший воспитатель
4.	Приобретение методической литературы, развивающих игр и наглядных пособий библиотеки программы «От рождения до школы»	в течение года	заведующий МОУ старший воспитатель
5.	Оформление стендовой информации для педагогов «Готовимся к педагогическому совету»	октябрь январь апрель	старший воспитатель, методист
6.	Подготовка пакета документов к районному методическому объединению	согласно плану МО	старший воспитатель, методист
7.	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения годовых задач	в течение года	старший воспитатель
8.	Подбор и оформление картотеки спортивных и народных игр для детей	январь- февраль	инструктор ФК
9.	Оформление стендовой информации для педагогов «Готовимся к педагогическому совету - «Подведем итоги 2022-2023 учебного года»	май	старший воспитатель, методист
10.	Организация методических выставок к мероприятиям годового плана	в течение года	старший воспитатель
11.	Составление графиков, схем, таблиц, индивидуальных карт профессионального роста педагогов и т.д.	в течение года	старший воспитатель, методист
16.	Оформление документации (протоколов, материалов к педагогическим советам и т.д.)	постоянно по плану	старший воспитатель, методист
17.	Обзор подписных изданий. Пополнение картотеки методической литературы и журнальных статей	в течение года	старший воспитатель, методист

3.12. Контроль деятельности ДОУ

Цель: совершенствование работы учреждения, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1	Осуществление контроля по направлениям работы: - Контроль за кадрами - Контроль работы медицинской службы - Контроль состояния материально-технической базы - Контроль за состоянием работы по охране труда и технике безопасности - Контроль методической работы и образовательного	в течение года	заведующий МОУ старший медсестра завхоз специалист в области ОТ и ТБ методист
2	тематический цель: получение общего представления о работе детского сада, уровне педагогического процесса,	в течение года	администрация
3	- Организация питания в ДОУ	сентябрь	заведующий МОУ
4	- Контроль за состоянием охраны труда, условий безопасности и предупреждения травматизма	декабрь	специалист в области ОТ и ТБ
5	- Контроль за организацией работы по оздоровлению детей в зимний период	февраль	старшая медсестра инструктор ФК
6	- Контроль за организацией работы по взаимодействию с родительской общественностью	апрель	старший воспитатель, методист
7	оперативный цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы; предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы	в течение года	администрация
8	- Создание благоприятных адаптационных условий в группе раннего возраста - Состояние охраны труда на пищеблоке	сентябрь	педагог-психолог старший медсестра
9	- Создание предметно-развивающей среды в группах детского сада - Подготовка ДОУ к зимнему периоду	октябрь	старший воспитатель завхоз

10	– Анализ системы работы с детьми по предупреждению ДДТП – Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдение сроков реализации	ноябрь	старший воспитатель заведующий МОУ
11	– Санитарное состояние групповых помещений, соблюдение СанПиН к организации режима дня, НОД – Ведение воспитателями документации (табель посещаемости, журналы, протоколы собраний и др.)	декабрь	старший воспитатель
12	– Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности – Санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока и организация обработки посуды	январь	старшая медсестра старший воспитатель
13	– Хозяйственно-бытовое обеспечение (наличие, состояние и условия хранения уборочного инвентаря и моющих средств на прачечной, в подсобных помещениях и группах) – Условия и организация питания в группах – Выполнение инструкций, проведение мероприятий с детьми по ОТ и ТБ	февраль	завхоз старший воспитатель специалист в области ОТ и ТБ
14	– Предметно-развивающая среда групп по речевому развитию – Сохранение здоровья детей через систему закаливания (анализ проведения закаливающих и профилактических мероприятий в группах)	март	учитель-логопед старшая медсестра
15	– Организация питания. Качество продуктов питания, сроки реализации, сертификация – Организация и проведение подвижных игр	апрель	старшая медсестра старший воспитатель
16	– Взаимодействие с родителями (анкетирование) – Готовность к летнему оздоровительному периоду	май	старший воспитатель
17	– Организация образовательной деятельности в летний период – Состояние физкультурно-оздоровительной работы – Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников и работников ДОУ – Выполнение плана антикоррупционных мероприятий	июнь июль август	старший воспитатель методист инструктор ФК воспитатели

18	<u>взаимоконтроль</u> цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ уровень организации проведения занятий, праздников анализ готовности педагога к рабочему дню	декабрь март	старший воспитатель
19	<u>самоанализ</u> цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления работа педагогов по картам самоанализа	в течение года, май	старший воспитатель
20	<u>итоговый</u> цель: выявление готовности детей к обучению к школе - контроль за работой педагогов выпускных групп и уровнем подготовки детей к школе	апрель - май	старший воспитатель, методист
21	Ведение карт наблюдения за деятельностью педагогов	в течение года	старший воспитатель, методист

Приложения
к годовому плану воспитательно-образовательной работы
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 348» Советского района г. Волгограда
на 2022 – 2023 учебный год

Приложение №1 Комплексный план медико-педагогической работы

Приложение №2 План физкультурно-оздоровительной работы

Приложение № 3 Расписание НОД на 2022-2023 учебный год

Приложение № 4 План мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников детского сада

Приложение № 5 План по профилактике дорожно-транспортного травматизма

Приложение № 6 План мероприятий по профилактике жестокого обращения с несовершеннолетними

Приложение № 7 План мероприятий по взаимодействию детского сада и школы

Приложение № 8 План мероприятий по взаимодействию детского сада и библиотеки по формированию интереса к книге

Приложение № 9 План самообразования педагогических кадров

Приложение № 10 План работы школы молодого педагога

Приложение № 11 Консультации для педагогических работников

Приложение № 12 Семинары для педагогических работников

Приложение № 13 Открытые просмотры, мастер-класс

Приложение № 14 Смотры, конкурсы

Приложение № 15 График аттестации педагогических работников установления соответствия уровня квалификационным требованиям на 2022-2023 год

Приложение № 16 План - график повышения квалификации педагогических работников по реализации ФГОС ДО на 2022 – 2025 учебный год

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН МЕДИЦИНСКОЙ РАБОТЫ

Цель: осуществление организационно-медицинской работы с использованием эффективных оздоровительных технологий, с учетом рекомендаций современной медицинской науки; систематизация медицинской деятельности в МОУ.

№	содержание основных мероприятий	сроки	ответственный
Нормативное обеспечение медицинской деятельности			
1	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социумом, определение структуры взаимодействия: - районная администрация - Советское ТУ ДОАВ - ГУЗ КБ «Детская поликлиника № 31»	в течение года	администрация
2	Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МОУ в соответствии с номенклатурой дел: - Составление реестра законодательных актов и нормативных документов по вопросам медицинской деятельности - Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости, оздоровительно- профилактической работе в МОУ - Оформление и ведение медицинских карт, прививочных сертификатов детей	в течение года	старшая медсестра
5	Составление расписания основных видов организованной образовательной деятельности, режима дня	сентябрь	старшая медсестра, методист
6	Разработка программы физкультурно-оздоровительной работы. Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	сентябрь	старшая медсестра инструктор ФК
7	Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	октябрь апрель	старшая медсестра
8	Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями	декабрь	заведующий МОУ
9	Разработка плана летней оздоровительной работы	май	старший воспитатель, методист, старшая медсестра
Организационно-медицинская работа			
10	Анализ заболеваемости, состояния физкультурно-оздоровительной работы в МОУ	январь май	старшая медсестра инструктор ФК
11	Организация оздоровительных процедур, закаливающих мероприятий с детьми	в течение года	старшая медсестра инструктор ФК

12	Организация и проведение вакцинации детей и работников	по плану	старшая медсестра
13	Динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей	в течение года	старшая медсестра
14	Антропометрические измерения детей	в течение года	старшая медсестра
15	Проведение медицинского осмотра детей и иммуно-профилактики	в течение года	старшая медсестра, врач - педиатр
16	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	в течение года	старшая медсестра
17	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	в течение года	старшая медсестра
18	Информирование администрации, педагогов МОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	в течение года	старшая медсестра
19	Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МОУ в течение 2-х часов после установления диагноза	в течение года	старшая медсестра
Санитарно-просветительская работа			
20	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	в течение года	старшая медсестра
21	Просвещение работников, родителей по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей	один раз в месяц	старшая медсестра
22	Презентация опыта медицинской работы на публичном докладе ДОУ	май	старшая медсестра
Повышение квалификации			
23	Семинары, совещания по вопросам медицинской деятельности	в течение года	старшая медсестра
24	Курсовая подготовка	по плану	старшая медсестра
25	Обучение и сдача работниками санитарного минимума	по плану	старшая медсестра
Сотрудничество с учреждениями здравоохранения, социальными институтами			
26	Привлечение врачей-специалистов медицинских учреждений к участию в оздоровительно-профилактической работе МОУ	в течение года	старшая медсестра
27	Оказание психологической помощи, социальной поддержки родителям по вопросам воспитания детей, приобщения их к здоровому образу жизни	в течение года	старшая медсестра
28	Взаимодействие с медицинскими работниками поликлиники №31	в течение года	старшая медсестра
29	Контроль (по плану)	в течение года	заведующий, старшая медсестра

ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Формы и методы оздоровления детей

№ п/п	формы и методы	содержание	контингент детей
1	Обеспечение здорового ритма жизни	– щадящий режим (адаптационный период) – гибкий режим – учет биоритмов – организация микроклимата и стиля жизни группы	все группы
2	Физические упражнения	– утренняя гимнастика – физкультурно-оздоровительные занятия – подвижные и динамичные игры – профилактическая гимнастика (дыхательная, звуковая гимнастики, йога, улучшение осанки, профилактика плоскостопия, коррекция зрения и т.д.) – спортивные игры	все группы
3	Гигиенические и водные процедуры	– умывание – мытье рук по локоть – игры с водой и песком – обеспечение чистоты среды	все группы
4	Свето-воздушные ванны	– проветривание помещений сквозное – сон при открытых фрамугах – прогулки на свежем воздухе 2 раза в день – обеспечение температурного режима и чистоты воздуха	все группы
5	Активный отдых	– развлечения и праздники – игры и забавы – дни здоровья – каникулы	все группы
6	Диетотерапия	– рациональное питание – витаминизация	все группы
7	Свето и цвето-терапия	– обеспечение светового режима – цветовое и световое сопровождение среды и образовательного процесса	все группы
8	Музтерапия	– музыкальное сопровождение образовательной деятельности, режимных моментов – музыкальная и театрализованная деятельность	все группы

9	Аутотренинг и психогимнастика	– игры, упражнения, игры-тренинги на развитие эмоциональной сферы, подавление отрицательных эмоций и снятие невротических состояний – коррекция поведения – психогимнастика	все группы
10	Закаливание	– босохождение – игровой массаж – обширное умывание – дыхательная гимнастика	все группы
	Стимулирующая терапия	– «Живая вода» (полоскание горла и полости рта соленой водой) – Чесночные медальоны – Уфо-помещений в сочетании с проветриванием – Витаминизация третьего блюда	все группы
	Пропаганда ЗОЖ	– Организация консультаций, бесед	все группы

Модель двигательного режима детей в дошкольном учреждении

№ п/п		Вид занятия и форма двигательной активности	Особенности организации
1	Физкультурно-оздоровительные мероприятия	– утренняя гимнастика	– ежедневно в зале и/или на улице
2		– двигательная разминка во время перерыва между занятиями	– ежедневно
3		– физкультминутка	– ежедневно
4		– подвижные игры и упражнения на прогулке	– ежедневно, во время прогулки
5		– пробежки по массажным дорожкам в сочетании с контрастными воздушными	– 2-3 раза в неделю подгруппами (7-10 чел.), после дневного сна
6		– гимнастика после дневного сна (комплекс упражнений)	– 2-3 раза в неделю, по мере пробуждения и подъема детей
7	НОД в режиме дня	– по физической культуре	– 3 раза в неделю, одно в часы прогулки
8		– самостоятельная двигательная деятельность	– ежедневно, под руководством воспитателя
9	Физкультурно-массовые мероприятия	– - неделя здоровья	– 2 раза в год
10		– физкультурно-спортивные праздники на открытом воздухе.	– 2-3 раза в год
11		– физкультурный досуг	– 1-2 раза в месяц
12	Совместная	– домашние задания	– определяются

13	физкультурно-оздоровительная работа ДОУ и семьи	– участие родителей в физкультурно-оздоровительных массовых мероприятиях ДОУ	– подготовка и проведение физкультурных досугов, праздников, посещения открытых мероприятий
----	---	--	---

ФИЗКУЛЬТУРНЫЕ ПРАЗДНИКИ, ДОСУГИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ

группа	время проведения	мероприятие
1 младшая группа № 1	сентябрь	Спортивный досуг «В гостях у гнома»
	октябрь	Спортивный досуг «Поиграем»
	ноябрь	Спортивный досуг «Дружный хоровод»
	декабрь	Спортивный досуг «Здоровье дарит Айболит»
	январь	Спортивный досуг «Кошка и котята»
	февраль	Спортивный досуг «В гостях у Неболейки»
	март	Спортивный досуг «Мишка на прогулке»
	апрель	Спортивный досуг «В гостях у Витаминки»
	май	Спортивный досуг «Кто в лесу живет?»
	июнь	Спортивный досуг «Веселые лягушата!»
	июль	Спортивное развлечение «Вот оно какое наше лето!»
	август	Спортивный досуг «Карлсон в гостях у ребят»
2 младшая группа № 6, группа № 8	сентябрь	Спортивный досуг «Веселые звездочки»
	октябрь'	Спортивный досуг «Дружные ребята»
	ноябрь	Спортивный досуг «Петрушка приглашает друзей»
	декабрь	Спортивный досуг «Никогда не унывай»
	январь	Спортивный досуг «Зимние забавы»
	февраль	Спортивный досуг «Я здоровым быть хочу»
	март	Спортивный досуг «Путешествие на планету «Здоровье»
	апрель	Спортивный досуг «Петушок и краски»
	май	Спортивный досуг «Путешествие в страну Спортландию»
	июнь	Спортивный досуг «В гостях у бабушки»
	июль	Спортивный досуг «Пусть всегда будет солнце»
	август	Спортивный досуг «Веселый зоопарк»
средняя группа № 2 группа №4 группа № 5	сентябрь-	Спортивно-познавательная программа «Эти ушастые животные»
	октябрь	Спортивный досуг «Мы сильные, ловкие, смелые»
	ноябрь	Спортивный досуг «Юные спортсмены»
	декабрь	Спортивный досуг «Спорт- это сила и здоровье»
	январь	Музыкально- спортивное развлечение по мотивам русской народной сказки «Колобок»
	февраль	Спортивный досуг «Мы - спортсмены»
	март	Спортивный досуг Спортивный досуг «Любимые игры»
	апрель	Спортивный досуг «В гости к сказке»
	май	Спортивный досуг «Физкульт - привет!»
	июнь	Спортивный досуг «Солнце, воздух и вода - наши лучшие друзья»
	июль	Спортивный досуг «Вместе с нами повторяй!»
	август	Спортивный досуг «Африка»
старшая группа	сентябрь	Спортивный досуг «Здравствуй, осень!»

группа	время проведения	мероприятие
группа № 3 группа № 9 группа №10	октябрь	Спортивный досуг «Веснушка учит правила дорожного движения»
	ноябрь	Спортивный досуг «Мы со спортом крепко дружим»
	декабрь	Спортивный досуг «Здравствуй, зимушка- зима»
	январь	Спортивный досуг «Веселые старты»
	февраль	Конкурсно - игровая программа, посвященная Дню защитника Отечества «Вперед мальчишки, вперед»
	март	Спортивный досуг «Уважайте светофор»
	апрель	Физкультурный досуг «Космическое путешествие»
	май	спортивный досуг «Ну,погоди!»
	июнь	Музыкально- спортивный праздник «Здравствуй, лето!»
	июль	спортивный досуг «Летние спортивные игры»
	август	спортивный праздник «Вот и лето прошло»
подготовительная к школе группа № 7 группа № 11	сентябрь	спортивный досуг «Дорога в город»
	октябрь	спортивный досуг «На старт»
	ноябрь	спортивный досуг «Мой веселый звонкий мяч»
	декабрь	спортивный досуг «Герои спорта»
	январь	спортивный праздник совместно с родителями «Мама, папа,»
	февраль	спортивный досуг «Угадай игру»
	март	спортивный досуг «Народные подвижные игры»
	апрель	интегрированное занятие «Космос и планеты солнечной системы»
	май	спортивный праздник «Спартакиада»
	июнь	спортивный досуг, посвященный Дню защиты детей «Наша»
	июль	«Лето - это хорошо!» - спортивный досуг
	август	спортивный досуг «Молодцы- удалцы»

**Расписание непосредственно образовательной деятельности
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 348 Советского района Волгограда»
на 2022 – 2023 учебный год**

	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
1 младшая группа № 1 10 занятий*	9.00 – 9.10 Ребенок и окружающий мир (познавательное развитие) 9.55 – 10.05 Музыкальное развитие	9.00 – 9.10 Развитие речи. 11.05 – 11.15 Физкультура в помещении	9.00 - 9.10 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 9.30 – 9.40 Музыкальная деятельность	9.00 - 9.10 Художественная литература 11.00 – 11.10 Физкультура в помещении	9.00 - 9.10 Лепка / Конструирование 9.30 – 9.40 Физкультура на прогулке
100 минут	20 минут	20 минут	20 минут	20 минут	20 минут
Смешанная ранняя группа № 12 10 занятий*	8.40 – 8.50 Физкультура в помещении 9.00 – 9.10 Лепка/ Конструирование	8.40 – 8.50 Музыкальное развитие 9.00 – 9.10 Ребенок и окружающий мир (познавательное развитие)	8.40 – 8.50 Физкультура в помещении 9.00 – 9.10 Речевое развитие	8.40 – 8.50 Музыкальное развитие 9.00 – 9.10 Художественно-эстетическое развитие	9.00 – 9.10 Художественная литература 9.30 – 9.40 Физкультура на прогулке
100 минут	20 минут	20 минут	20 минут	20 минут	20 минут
2 младшая группа № 6 10 занятий*	9.00 - 9.15 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 10.05 - 10.20 Физкультура в помещении	9.00 - 9.15 Развитие речи. 11.30 - 11.45 Музыкальная деятельность	9.00 - 9.15 Математическое развитие 9.30-9.45 Физкультура в помещении	9.00 - 9.15 Музыкальная деятельность 9.30-9.45 Ознакомление с окружающим миром	9.00 - 9.15 Лепка / аппликация 10.40 – 10.55 Физкультура на прогулке
150 минут	30 минут	30 минут	30 минут	30 минут	30 минут
2 младшая группа № 8 10 занятий*	9.00 - 9.15 Музыкальная деятельность 9.30 - 9.45 Ознакомление с окружающим миром	9.00 - 9.15 Математическое развитие 9.30-9.45 Физкультура в помещении	9.00 - 9.15 Развитие речи. 11.30 - 11.45 Музыкальная деятельность	9.00 - 9.15 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 10.05 - 10.20 Физкультура в помещении	9.00 - 9.15 Лепка / аппликация 10.40 – 10.55 Физкультура на прогулке
150 минут	30 минут	30 минут	30 минут	30 минут	30 минут
средняя группа № 2 10 занятий*	9.00-9.20 Математическое развитие 9.30-09.50 Музыкальная деятельность	9.00 - 9.20 Физкультура в помещении 9.30 – 9.50 Ознакомление с окружающим	9.00-9.20 Лепка/аппликация 10.20 - 10.40 Музыкальная деятельность	9.00 - 9.20 Развитие речи. 11.20 – 11.40 Физкультура в помещении	9.00-9.20 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 9.45 – 10.05

	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
		миром			Физкультура на прогулке
150 минут	30 минут	30 минут	30 минут	30 минут	30 минут
средняя группа № 4 10 занятий*	9.00-9.20 Ознакомление с окружающим миром 10.45-11.05 Музыкальная деятельность	9.00 – 9.20 Математическое развитие 11.25 - 11.45 Физкультура в помещении	9.00. - 9.20 Музыкальная деятельность 9.30-9.50 Лепка/аппликация	9.00 - 9.20 Развитие речи. 11.20-11.40 Физкультура в помещении	9.00-9.20 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 9.45 – 10.05 Физкультура на прогулке
200 минут	40 минут	40 минут	40 минут	40 минут	40 минут
средняя группа № 5 10 занятий*	9.00 – 9.20 Ознакомление с окружающим миром 11. 10 - 11.30 Физкультура в помещении	9.00 – 9.20 Математическое развитие 11.00-11.20 Музыкальная деятельность	9.00 – 9.20 Физкультура в помещении 9.30 – 9.50 Развитие речи.	9.00 – 9.20 Лепка/аппликация 9.30 – 9.50 Музыкальная деятельность	9.05 – 9.25 Физкультура на прогулке 11.15 – 11.35 Художественно-эстетическое развитие (рисование)
200 минут	40 минут	40 минут	40 минут	40 минут	40 минут
старшая группа № 3 11 занятий*	9.00 – 9.25 Развитие речи 9.35-10.00 Физкультура в помещении	9.00 - 9.25 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 10.15 – 10.40 Музыкальная деятельность	9.00-9.25 Математическое развитие 11.05-11.30 Физкультура в помещении	9.00 - 9.25 Развитие речи 9.35 -10.00 Ознакомление с окружающим миром 11.00 – 11.25 Музыкальная деятельность	9.05-9.30 Физкультура на прогулке 11.15 – 11.40 Лепка/аппликация
275 минут	50 минут	50 минут	50 минут	75 минут	50 минут
старшая группа № 9 11 занятий*	9.00 – 9.25 Физкультура в помещении 9.35 - 10.00 Художественно-эстетическое развитие (рисование)	9.00 – 9.25 Музыкальная деятельность 9.35-10.00 Развитие речи.	9.00 - 9.25 Математическое развитие 9.35 -10.00 Ознакомление с окружающим миром 10.35 – 11.00 Физкультура в помещении	9.00-9.25 Развитие речи 9.55-10.20 Музыкальная деятельность	9.00-9.25 Лепка/аппликация 10.10 – 10.35 Физкультура на прогулке
275 минут	50 минут	75 минут	50 минут	50 минут	50 минут
старшая группа № 10 11 занятий*	9.00 – 9.25 Развитие речи. 9.35 – 10.00 Ознакомление с окружающим миром 11.10 – 11.35 Музыкальная деятельность	9.00 – 9.25 Математическое развитие 9.55 – 10.20 Физкультура в помещении	9.00 – 9.30 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 9.45 – 10.10 Музыкальная деятельность	9.00 – 9.25 Развитие речи 10.30– 10.55 Физкультура в помещении	9.00-9.25 Лепка/аппликация 10.10 – 10.35 Физкультура на прогулке
275 минут	75 минут	50 минут	50 минут	50 минут	50 минут

	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
подготовительная к школе группа № 7 13 занятий*	9.00-9.30 Развитие речи 9.40-10.10 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 10.30-11.00 Физкультура в помещении	9.00 – 9.30 Математическое развитие 9.40 - 10.10 Музыкальная деятельность 15.45 – 16.10 Лепка / аппликация	9.00-9.30 Развитие речи 9.55 - 10.20 Физкультура в помещении	9.00-9.30 Математическое развитие 10.25-10.55 Музыкальная деятельность	9.00-9.30 Ознакомление с окружающим миром 9.40-10.10 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 11.00 -11.30 Физкультура на прогулке
390 минут	90 минут	90 минут	60 минут	60 минут	90 минут
подготовительная к школе группа № 11 13 занятий*	9.00 – 9.30 Математическое развитие 10.10 - 10.40 Музыкальная деятельность 15.45 – 16.10 Лепка / аппликация	9.00-9.30 Развитие речи 9.40-10.10 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 10.30-11.00 Физкультура в помещении	9.00-9.30 Математическое развитие 10.50-11.20 Музыкальная деятельность	9.00 - 9.30 Физкультура в помещении 9.40-10.10 Развитие речи	9.00-9.30 Ознакомление с окружающим миром 9.40-10.10 Художественно-эстетическое развитие (рисование) 11.00 – 11.30 Физкультура на прогулке
390 минут	90 минут	90 минут	60 минут	60 минут	90 минут

* Объем недельной нагрузки, не включая занятия по дополнительному образованию;

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВОСПИТАННИКОВ И СОТРУДНИКОВ ДЕТСКОГО САДА**

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Контроль за исправностью телефонных аппаратов, тревожной кнопки; наличием экстренного реагирования у телефонного аппарата общего пользования	постоянно	завхоз
2.	Своевременное оповещение соответствующих организаций, ГТН Советского ТУ ДОАВ о неисправностях пожарной сигнализации, электрического, водного и теплового хозяйства ДОУ	постоянно	завхоз
3.	– Осмотр здания ДОУ, участков, складских помещений с составлением актов – Составление график дежурства администрации ДОУ – Дежурство администрации, сторожей по графику	постоянно	завхоз специалист в области ОТ и ТБ
4.	Организация НОД с детьми по ОБЖ. Беседа с детьми о системе звукового и речевого сигнала оповещения	в течение года	воспитатели
5.	Пополнение информационного стенда по ГО и ЧС новыми документами и материалами	в течение года	специалист в области ОТ и ТБ
6.	Общие и групповые родительские собрания с приглашением представителей ОВД, ГИБДД, МЧС и др.	в течение года	заведующий МОУ
7.	Проведение тренировочной эвакуации	1 раз в квартал	старший воспитатель
8.	Проведение инструктажа с работниками и воспитанниками по охране труда: – правила противопожарной безопасности – предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	1 раз в квартал »	Комиссия по охране труда
9.	Контроль соблюдения работниками и воспитанниками: – инструкций по охране жизни и здоровья – типовых правил противопожарной безопасности	1 раз в квартал	Комиссия по охране труда
10.	Оформление групповых уголков безопасности, информационных стендов, папок, буклетов и др.	1 раз в квартал	воспитатели

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
11.	Издание приказа по организации охраны труда ДОУ, пропускного режима ДОУ, по обеспечению воспитательно-образовательного процесса	август	заведующий МОУ
12.	Ознакомление сотрудников с нормативно-правовыми документами: – Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров	сентябрь	заведующий МОУ
Профилактика пожарной безопасности			
13.	Заключение договора на обслуживанию АПС. Замена огнетушителей.	по плану	завхоз
14.	Консультации, занятия по пожарной безопасности: – «Опасности при введении военных действий или вследствие этих действий при чрезвычайных ситуациях и пожарах. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них» – «Действие работников ДОУ при угрозе и возникновении ЧС природного характера» – «Оказание первой медицинской помощи при НС»	сентябрь декабрь февраль	заведующий МОУ специалист в области ОТ и ТБ
15.	Организация дежурства сотрудников и родителей воспитанников в помещении и на территории ДОУ в период проведения праздничных мероприятий	по плану	специалист в области ОТ и ТБ
Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера			
16.	Встреча педагогов и воспитанников ДОУ с представителями ОВД, ГО и ЧС	раз в год	специалист в области ОТ и ТБ
17.	Консультации, занятие по ГО и ЧС с персоналом: – «Действие работников ДОУ в чрезвычайных ситуациях техногенного характера, а также при угрозе и совершении террористических акций» – «Действие работников ДОУ в условиях негативных и опасных факторов бытового характера» – «Оказание первой медицинской помощи при отравлении химическими веществами»,	октябрь январь апрель	заведующий МОУ специалист в области ОТ и ТБ
Предупреждение чрезвычайных ситуаций террористического характера			

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
	Практические занятия, инструктажи с сотрудниками по антитеррористическим действиям	1 раз в квартал	завхоз
	– Соблюдение в ДОО пропускного режима – Осуществление контроля за пропускным режимом	е менее 2-х раз в сутки	завхоз
	Занятия с воспитанниками по предупреждению фактов терроризма «Опасные ситуации»	в течение года	воспитатели

ПЛАН ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1. Организационная работа		
1.1. Помощь воспитателям в составлении планов работы по профилактике безопасности дорожного движения на год. Утверждение перспективного плана работы по профилактике ДДП на учебный год.	Август - сентябрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
1.2. Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах, распечатка брошюр.	Август	Воспитатели
1.3. Выставка рисунков, поделок воспитанниками ДОУ на тему «Внимание дорога!»	Сентябрь, май	Воспитатели
1.4. Итоговый педагогический совет. Утверждение плана работы на летний-оздоровительный период по профилактике ПДД.	Май	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
1.5. Участие в мероприятиях и акциях «Внимание дети!»	В течение учебного года	Старший воспитатель Воспитатели
1.6. Участие в проведении Единых дней дорожной безопасности	В течение учебного года	Старший воспитатель Воспитатели
1.7. Просмотр образовательной деятельности по ознакомлению с ПДД	В течение учебного года	Старший воспитатель Воспитатели
1.8. Инструктажи по ПДД перед выходом детей на мероприятия с занесением в журнал инструктажей.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
1.9. Составление плана маршрута практических занятия во время следования детей на мероприятия: переход проезжей части по сигналу светофора, переход проезжей части по пешеходному переходу, тротуар и проезжая часть, правила поведения в общественном транспорте, знаки на дороге.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

2.Методическая работа		
2.1. Оформление выставки в методическом кабинете «В помощь воспитателю -изучаем ПДД: дидактические игры по правилам дорожного движения, методическая литература, плакаты, художественная литература для детей по ПДД».	В течение учебного года	Старший воспитатель
2.2. Пополнение методического кабинета и групп методической, детской литературой и наглядными пособиями, дидактическими играми.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.3. Контроль организации работы с детьми по теме «Транспорт», «Дорожные знаки», «Светофор», «Маршрут в детский сад и домой», «Велосипед, самокат - правила надо соблюдать».	1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель
2.4. Обсуждение статистики детского дорожно-транспортного травматизма на педагогическом совете	Сентябрь, Май	Заведующий, ОБ ДПС ГИБДД УВД по Волог. обл.
2.5. Информационные листы «Состояние детского дорожного травматизма»	Сентябрь - май	Старший воспитатель, воспитатели
2.6. Рисование на тему «Автомобили, автомобили!», «Внимание, пешеходный переход!», «Путешествуем с родителями»	По плану	Старший воспитатель
2.7. Подбор и систематизация игр по всем группам по теме «Правила дорожного движения», разработка конспектов.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.8. Игровые проекты «Велосипед», «Соблюдаем правила дорожного движения.	В течение года	Педагоги
2.9. Консультация для педагогов «Правила дорожные знать каждому положено».	Сентябрь	Старший воспитатель
2.10. Круглый стол по обмену опытом работы по ПДД (выставка атрибутов, игр, картотек, мультфильмов по ПДД)	Апрель	Воспитатели
2.11. Ведение журнала инструктажи по ПДД перед выходом детей на мероприятия с занесением в журнал инструктажей.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

2.12. Разработка методических материалов по составлению планов практических занятий во время следования детей на мероприятия: переход проезжей части по сигналу светофора, переход проезжей части по пешеходному переходу, тротуар и проезжая часть, правила поведения в общественном транспорте, знаки на дороге.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
--	----------------	------------------------------------

3. Работа с детьми

3.1. Виртуальные целевые прогулки	1 раз в 2 месяца младшая и средняя группы 1 раз в месяц старшая и подготовительная группы	Воспитатели групп
3.2. Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные) «Автобус», «Таксисты», «Сдача экзаменов по ГИБДД для получения прав на велосипед», «Внимание светофор» и т.д.	Ежемесячно	Воспитатели
3.3. Тематические вечера, викторины, круглые столы по обсуждению привития правил дорожного движения.	1 раз в квартал	Музыкальный руководитель, воспитатели
3.4. Чтение художественной литературы: С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; А. Северный «Светофор»; В. Семиренко «Запрещается-разрешается»; В. Головкин «Правила движения»; Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; В. Волков «В парке»; М. Пляцковский «Светофор»; И. Лешкевич «Гололед»; В. Степанов «Машины»; В. Кожевников «Светофор»; И. Серяков «Улица, где все спешат»; И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; О. Бедарев «Правила дорожные»;	В течение года (согласно возраста детей)	Воспитатели

3.5.Наблюдения: • Наблюдение за движением пешеходов; • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта;	В течение года	Воспитатели
3.6 Беседы с воспитанниками: • Моя улица; • Пешеходный переход; • Транспорт; • Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; • Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Что такое светофор; • Правила поведения в автобусе; • Я велосипедист!; • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; • Правила эти запомним друзья!	В течение года (согласно возраста детей)	Воспитатели
3.7.Сюжетно-ролевые игры: • Мы водители и пассажиры; • Водители и пешеходы; • Шофёры; • Транспорт; • Служба спасения; • Скорая помощь; • Поездка на автомобиле;	В течение года (согласно возраста детей)	Воспитатели
3.8.Дидактические игры: • Можно-нельзя; • По земле, по воде, по воздуху; • Наша улица; • Красный, желтый, зеленый; • Найди такой же знак; • Собери автомобиль; • Транспорт; • Угадай вид транспорта по описанию	В течение года (согласно возраста детей)	Воспитатели

3.9.Подвижные игры: • Воробушек и автомобили; • Бегущий светофор; • Мы едем, едем, едем...; • Красный, желтый, зелёный; • Светофор; • Поезд.	В течение года (согласно возраста детей)	Воспитатели
3.10. Просмотр презентаций: «Загадки улицы», «Зебра на асфальте» «Правила дорожного движения», «Сердитый автомобиль», «Уроки Светофорика»	В течение года (старший дошкольный возраст)	Воспитатели
3.11.Конструирование, рисование, лепка по ПДД	По плану воспитателя	Воспитатели (средняя, старшая и подготовительная группа)
3.12.Просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД	По плану воспитателя	Воспитатели (средняя, старшая и подготовительная группа)
3.13.Беседы по безопасности	Каждый понедельник, среда, пятница	Воспитатели
3.14. Инструктажи по ПДД перед выходом детей на мероприятия с занесением в журнал инструктажей.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
3.15. Инструктажи по ПДД в соответствии с циклограммой	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
3.16. Практические занятия во время следования детей на мероприятия: переход проезжей части по сигналу светофора, переход проезжей части по пешеходному переходу, тротуар и проезжая часть, правила поведения в общественном транспорте, знаки на дороге.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

4 . Работа с родителями		
4.1.Консультации: • Как знакомить детей с правилами дорожного движения; • Путь от дома в детский сад; • Правила катания на велосипеде; • Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге. • Безопасность детей - забота взрослых! • Дети и транспорт • Как научить детей наблюдать за дорогой. • Дорога не терпит шалостей	В течение года	Воспитатели
4.2.Общее родительское собрание: выступление инспектора ГИБДД, показ видеороликов.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
4.3.Оформление информационного стенда для родителей по ПДД: • О правилах дорожного движения; • Взрослые, вам подражают! • Обучение детей правилам дорожного движения; • Безопасность ребенка в автомобиле; • Ваш ребёнок – дошколёнок!; • Сел в автомобиль - пристегнись! • Дорога в зимний период времени.	В течение года	Воспитатели
4.4.Оформление папок-передвижек в групповых комнатах по ПДД	В течение года	Воспитатели

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ С
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ**

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1	- Декларация о правах ребёнка - Памятка для родителей по правовому воспитанию.	сентябрь	социальный педагог
2	- Памятка родителям по созданию благоприятной семейной атмосферы	октябрь	социальный педагог
3	- Участие родителей в совместной деятельности с детьми. Выставка поделок» - Развлечения ко «Дню матери»	ноябрь	социальный педагог
4	- Анкета для родителей «Защита прав детей в семьях воспитанников»	декабрь	социальный педагог педагог-психолог
5	- Тест «Стиль воспитания ребёнка в семье» - Консультация для родителей «Каждый ребенок имеет право на счастливое детство»	январь	социальный педагог
6	- Беседа с детьми старшего возраста «Какими бы дети хотели видеть своих родителей» - Советы взрослым от имени ребенка – буклет для родителей.	февраль	социальный педагог
7	- Наглядно-текстовая информация «Я и мои права» - Утренник 8 Марта	март	социальный педагог
8	- Консультация для родителей «Родительский авторитет»	апрель	социальный педагог
9	- Спортивный праздник «Папа, мама, я - дружная семья» - Наглядно-текстовая информация «Ребёнок провинился»	май	инструктор ФК социальный педагог
10	- Развлечение «День защиты детей» - Рисунки детей на асфальте «Счастливое детство»	июнь	социальный педагог

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ ДЕТСКОГО САДА И ШКОЛЫ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведени	ответственный
Организационная работа			
1	Экскурсии и целевые прогулки детей старшей и подготовительной к школе групп: – участие в проведении Дня знаний, Дней открытых дверей; – знакомство с помещениями школы (наблюдение урока, знакомство с правилами поведения на уроке)	в течение года	Старший воспитатель, методист, завуч МОУ СОШ № 54 педагоги
2	Обеспечение своевременного медицинского осмотра детей; сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей.	в течение года	медработники ДОУ и школы.
3	Шефская помощь – привлечение учащихся школы к уборке территории ДОУ; – постройка снежных сооружений; – инсценировка сказок	в течение года	завуч МОУ СОШ № 54
4	Мониторинг по выпускникам детского сада – прослеживание успехов в учебе первоклассников - выпускников прошлого года – готовность детей подготовительной к школе группы к обучению в школе	март-май	педагог-психолог социальный педагог
5	Родительское собрание для выпускных групп. – встреча-знакомство с педагогами МОУ СОШ № 54, традициями школы, программами, предложениями – изготовление буклета, памятки «Первый раз, в первый класс», «Что подготовить к 1 сентября»	февраль	методист ДОУ завуч МОУ СОШ №54 педагоги
6	Летний оздоровительный отдых выпускников в летнем лагере при МОУ СОШ. Адаптация к школе	лето	завуч МОУ СОШ № 54
Методическая работа			
7	Взаимопосещение уроков в классе и непосредственно образовательной деятельности в ДОУ	в течение года	учителя, воспитатели
Взаимодействие с родителями			
8	Проведение бесед и консультаций по вопросам подготовки к школе	в течение года	учителя, воспитатели, старший воспитатель
9	Организация тематической выставки для родителей «Что должен знать и уметь первоклассник»	март	учителя, воспитатели, старший воспитатель

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ ДЕТСКОГО САДА И БИБЛИОТЕКИ
ПО ФОРМИРОВАНИЮ ИНТЕРЕСА К КНИГЕ**

п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
Организационная работа			
1	Помощь воспитателям в планировании работы по речевому развитию	октябрь апрель	учитель-логопед
2	Оформление выставки литературы и пособий в методическом кабинете	ежеквартально	учитель-логопед
Методическая работа			
3	Пополнение методической, детской литературой и наглядными пособиями	в течение года	воспитатели, учитель-логопед
4	Систематизация пособий по группам по теме «Театр для детей дошкольного возраста».	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
5	Контроль организации работы с детьми по теме «Речевое развитие»	ежеквартально	старший воспитатель
6	Консультации для педагогов и родителей	по плану	учитель-логопед, старший воспитатель
7	Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности по реализации образовательной области: «Коммуникация», «Чтение художественной литературы»	октябрь декабрь январь	старший воспитатель, воспитатели
Работа с детьми			
8	НОД, творческие игры (подвижные, сюжетно-ролевые, дидактические, театрализованные)	ежемесячно	воспитатели
9	Чтение художественных произведений, заучивание стихотворений, загадок	в течение года	воспитатели
10	Просмотр диа-, мульт- фильмов	в течение года	воспитатели
11	Конкурсы детского творчества	по плану	старший воспитатель, учитель-логопед
12	Экскурсия в библиотеку «Путешествие в книжный мир»	сентябрь	воспитатели подготовительных к школе групп, старший воспитатель
13	Праздник «Азбука вежливости»	март	учитель-логопед
Взаимодействие с родителями			
19	Оформление буклета, папки-передвижки, информационного журнала: «Как хорошо уметь читать!»	сентябрь февраль май	учитель-логопед, воспитатели

**ПЛАН
САМООБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

№ п/п	педагог	тема самообразования
1.	Аветисян Ануш Агароновна	Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования.
2.	Аветисян Каринэ Агароновна	Формирование элементарных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр.
3.	Балдина Ирина Сергеевна	Формирование у детей старшего дошкольного возраста привычки к здоровому образу жизни.
4.	Божко Ольга Анатольевна	Формирование у детей среднего дошкольного возраста привычки к здоровому образу жизни.
5.	Боброва Елена Андреевна	Роль устного народного творчества в развитии детей дошкольного возраста.
6.	Богучарова Ольга Валерьевна	Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетенции, повышения качества образовательного процесса в рамках ФГОС ДО.
7.	Борисова Людмила Владимировна	Развитие профессиональных компетенций педагогов в ДОУ.
8.	Борисова Людмила Вячеславовна	Повышение качества образовательного процесса в ДОУ посредством эффективного применения информационно-коммуникативных технологий.
9.	Глазкова Нина Сергеевна	Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования.
10.	Думпе Марина Валерьевна	Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста.
11.	Дьячкова Елена Владимировна	Развитие речи детей раннего возраста как средство познания окружающего мира
12.	Зайцева Полина Викторовна	Сказка, как средство формирования математических представлений у детей дошкольного возраста.

13.	Исмаиллы Мехрибан Джаваншир кызы	Использование дидактических игр при формировании элементарных математических представлений у дошкольников.
14.	Кравцова Екатерина Андреевна	Педагогические условия реализации образовательной программы ДО в условиях дистанционного образования.
15.	Кузнецова Надежда Александровна	Использование палочек Кюизенера с воспитанниками младшей группы.
16.	Куликова Людмила Ивановна	Развитие словарного запаса дошкольников посредством дидактических игр.
17.	Меркулова Дарья Александровна	Развитие экологического воспитания дошкольников через дидактические игры.
18.	Пенькова Анастасия Юрьевна	Развитие мелкой моторики у детей среднего дошкольного возраста.
19.	Примаченко Валентина Сергеевна	Игра, как средство общения младших дошкольников.
20.	Примаченко Татьяна Сергеевна	Нетрадиционные техники рисования с младшими дошкольниками.
21.	Саргсян Грануш Арамаисовна	Развитие речевой активности детей раннего возраста посредством коммуникативных игр.
22.	Широкорядова Марина Алексеевна	Проектная деятельность как средство развития речи старших дошкольников.

ПЛАН РАБОТЫ «Школы молодого педагога» на 2022-2023 учебный год

Цель: Повышение профессионального мастерства молодых педагогов по вопросу организации психолого-педагогической работы с воспитанниками.

Задачи:

1. Обеспечить наиболее легкую адаптацию молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укрепить веру педагога в себя.
2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения ими профессиональными знаниями;
3. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре учреждения, объединять вокруг традиций ДОУ.

Прогнозируемые результаты:

По итогам данной работы воспитатели приобретут ряд профессиональных умений:

- аналитические умения, позволяющие проводить анализ выполняемых в педагогическом взаимодействии с ребенком требований, оценивать данные требования;
- умение применять психолого-педагогические знания в воспитательно-образовательной работе с ребенком;
- умение планировать, подготавливать и осуществлять процесс воспитательно-образовательной работы с ребенком;
- умение анализировать индивидуальные качества ребенка, под руководством специалиста осуществлять педагогическую диагностику, психологический анализ индивидуальных особенностей ребенка и организовывать психолого-педагогическую поддержку развития ребенка;
- прогностические умения, позволяющие учитывать специфику индивидуальности ребенка в воспитательно-образовательном процессе;
- умение анализировать развивающую среду в дошкольном образовательном учреждении и создавать эстетически грамотно организованную и психологически комфортную развивающуюся среду в нем;
- умение использовать современные инновационные технологии в образовательно-воспитательном взаимодействии с ребенком и др.

План-график работы с молодыми воспитателями на 2022 -2023 учебный год

Содержание деятельности	Ответственный
Август	
➤ Организационные мероприятия: собеседование с молодыми специалистами; анкетирование; выбор и назначение наставников ➤ Разработка и утверждение плана работы «Школы молодого воспитателя» на 2022-2023 учебный год ➤ Составление памятки для молодых специалистов	старший воспитатель, методист, наставник
Сентябрь	

➤ Консультация: «Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах» ➤ Круглый стол на тему: «С утра до вечера» (планирование разных видов деятельности в течение дня) ➤ Тренинг «Найди ошибку» (на развитие умения анализировать подготовку и организацию различных видов образовательной деятельности»)	старший воспитатель, методист, наставник, творческая группа
Октябрь	
➤ Консультация: «Современные подходы к планированию образовательной деятельности дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО» ➤ Консультация «Возрастные особенности развития детей. Ознакомление молодых педагогов с возрастной периодизацией ребёнка дошкольного возраста»	старший воспитатель, наставник, педагог-психолог
Ноябрь	
➤ Изучение методических разработок «Как подготовить конспект НОД» ➤ Изучение методических разработок «Методика проведения родительского собрания»	старший воспитатель, методист, творческая группа
➤ Тренинг «Искусство говорить»	учитель-логопед
Декабрь	
➤ Консультация «Как правильно написать статью или оформить опыт» ➤ Консультация: «Особенности и формы организации работы с родителями» ➤ Взаимо - посещение новогодних утренников, анализ мероприятий	старший воспитатель, наставник, методист
Январь	
➤ Консультация «Взаимодействие с родителями детей » ➤ Изучение памяток «Самоанализ занятия», «Виды самоанализа»	старший воспитатель
Февраль	
➤ Практикум на тему: «Организация предметно-пространственной среды в группе»	старший воспитатель, методист, наставник
Март	
➤ Посещение НОД опытных педагогов, анализ НОД	старший воспитатель, методист
Апрель	
➤ Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее» ➤ Тренинг « Твое оригинальное начало НОД»	старший воспитатель, творческая группа, наставники
Май	
➤ Практикум «Проведение педагогической диагностики» ➤ Подведение итогов работы « Школы молодого воспитателя»	старший воспитатель, творческая группа

КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования.	Ежемесячно	Старший воспитатель
«Требования к развивающей предметно-пространственной среде».	Сентябрь	Методист
«Игровые технологии на занятиях по физической культуре».	Сентябрь	Инструктор по ФК
«Закрепление звукопроизношения на занятиях по развитию речи».	Октябрь	Учитель-логопед
«Формирование основ здорового образа жизни через музыкально-художественную деятельность».	Октябрь	Музыкальный руководитель
«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период».	Ноябрь	Медработник
«Совместная работа педагогов и родителей по укреплению здоровья детей».	Ноябрь	Инструктор по ФК
«Культурно-гигиенические навыки у детей дошкольного возраста. Организация питания с учетом СанПиН 2.3/2.4.3590-20».	Декабрь	Старший воспитатель
«Организация предметно-пространственной среды в группе по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников».	Декабрь	Методист
«Закаливание и профилактика простудных заболеваний в ДОО и семье».	Январь	Медработник
«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через разные виды деятельности».	Февраль	Старший воспитатель

«Организация работы с детьми по формированию навыков безопасности дорожного движения».	Март	Старший воспитатель
«Организация педагогической работы с дошкольниками по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в летний оздоровительный период».	Апрель	Старший воспитатель
«Профессиональная компетентность педагога ДОУ в условиях ФГОС».	Апрель	Методист
"Организация и проведение летней оздоровительной работы в ДОО".	Май	Старший воспитатель
По запросу	В течение года	Старший воспитатель, методист

СЕМИНАРЫ
для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар-практикум «Инновационные подходы в физкультурно-оздоровительной работе»	ноябрь	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре
Семинар-практикум «Современные подходы к организации нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	февраль	Старший воспитатель, воспитатели старших возрастных групп
Семинар-практикум «Развитие словарного запаса дошкольников посредством дидактических игр»	апрель	Учитель-логопед

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ, МАСТЕР-КЛАСС

Цель: трансляция опыта работы на уровне ДОУ.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Мастер-класс: «Использование ИКТ в работе воспитателя».	сентябрь	Пенькова Анастасия Юрьевна
2	Мастер-класс: «Использование интерактивного глобуса на занятиях в ДОУ»	октябрь	Меркулова Дарья Александровна
3	Открытое занятие: «Петушок с семьей» - расширение знаний о домашних птицах, развитие речи.	октябрь	Дьячкова Елена Владимировна
4	Открытое занятие: «Путешествие в страну красивой речи».	ноябрь	Думпе Марина Валерьевна
5	Мастер-класс: «Создание сайта педагога».	ноябрь	Кравцова Екатерина Андреевна
Тематическая неделя: «Будь здоров!!!»			
6	Мастер-класс: «ЗОЖ».	ноябрь	Балдина Ирина Сергеевна
7	Открытое занятие: «Путешествие к замку мечты» - использование спортивного тимбилдинга на занятиях ФИЗО.		Борисова Людмила Владимировна
8	Мастер-класс: «Такой волшебный массаж» - самомассаж мягкими кубиками со звуковым сопровождением и цветными карандашами.		Широкорядова Марина Алексеевна
9	Мастер-класс: «ЗОЖ».		Божко Ольга Анатольевна
10	Мастер-класс: «Развитие Soft skills компетенций у педагогов ДОУ».	декабрь	Борисова Людмила Владимировна
11	Открытое занятие: «Вспомни со мной...»- посвященное Победе в Сталинградской битве.	январь	Широкорядова Марина Алексеевна
12	Открытое занятие: «В гости к Мишке...»- развитие речи младших дошкольников	январь	Саргсян Грануш Арамаисовна
13	Мастер-класс: «Нетрадиционные техники рисования».	февраль	Аветисян Ануш Агароновна
14	Открытое занятие: «Нетрадиционные техники рисования».	февраль	Примаченко Татьяна Сергеевна
Тематическая неделя: «Знатоки математики»			
15	Открытое занятие: «ФЭМП у детей старшего дошкольного возраста».	март-апрель	Аветисян Каринэ Агароновна
16	Открытое занятие: «Формирование элементарных математических представлений».		Зайцева Полина Викторовна
17	Открытое занятие в средней группе по ФЭМП: «Ориентировка во времени»		Исмаиллы Мехрибан Джаванши кызы
18	Открытое занятие: «ФЭМП у детей		Божко Ольга

	среднего дошкольного возраста».		Анатольевна
19	Открытое занятие: «ФЭМП у детей среднего дошкольного возраста».		Пенькова Анастасия Юрьевна
20	Мастер-класс: «Изготовление развивающих игр по ФЭМП для детей своими руками».		Зайцева Полина Викторовна
21	Мастер-класс: «Создание интерактивных игр на платформе LearningApps».	апрель	Аветисян Каринэ Агароновна
22	Открытое занятие: «Дорога в космос...»	апрель	Боброва Елена Андреевна

СМОТРЫ, КОНКУРСЫ

№	Название	Сроки	Ответственный
1.	«Полезная конфетка» - выставка-конкурс поделок из конфет.	октябрь	старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
2.	«Синичкина столовая» - выставка- конкурс кормушек для птиц.	ноябрь	старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
3.	«Новогодняя игрушка» - конкурс поделок.	декабрь	старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
4.	«Снежная фантазия» - смотр-конкурс снежных фигур.	январь	старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
	«Мой герой!» - конкурс ко дню Защитника отечества	февраль	старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
5.	«Книга любимых сказок своими руками» - конкурс самодельных книг, приуроченный ко дню книгодарения.	февраль	воспитатель Думпе М.В. старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
	«Внимание, дорога!!!» - выставка-конкурс рисунков по ПДД в рамках единого дня дорожной безопасности.	3 марта	старший воспитатель, методист,

			воспитатели всех возрастных групп
	«Алло, мы ищем таланты!» - конкурс поделок, приуроченный к Международному женскому дню.	март	старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
	Смотр-конкурс «Сад, огород на окне» Цель: Расширять представление детей о растениях и способах ухода за ними. Привлечение воспитателей к озеленению территории и экологических зон детского сада.	март	старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
	«Пасхальное чудо» -конкурс поделок.	апрель	старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп
	« День Победы!» - конкурс стенгазет.	май	старший воспитатель, методист, воспитатели всех возрастных групп

**График аттестации педагогических работников
установления соответствия уровня квалификационным требованиям
на 2022-2023 год**

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Действующая категория	Планируемый срок прохождения аттестации
1.	Аветисян Ануш Агароновна	воспитатель	б/к	2025
2.	Аветисян Каринэ Агароновна	воспитатель	1	2027
3.	Балдина Ирина Сергеевна	воспитатель	б/к	2025
4.	Божко Ольга Анатольевна	воспитатель	б/к	2025
5.	Боброва Елена Андреевна	воспитатель	1	2027
6.	Глазкова Нина Сергеевна	воспитатель	б/к	2025
7.	Думпе Марина Валерьевна	воспитатель	б/к	2025
8.	Дьячкова Елена Владимировна	воспитатель	б/к	2025
9.	Зайцева Полина Викторовна	воспитатель	б/к	2025
10.	Исмаиллы Мехрибан Джаваншир кызы	воспитатель	б/к	2025
11.	Клокова Татьяна Романовна	воспитатель	б/к	2025
12.	Кузнецова Надежда Александровна	воспитатель	б/к	2025
13.	Меркулова Дарья Александровна	воспитатель	б/к	2025
14.	Пенькова Анастасия Юрьевна	воспитатель	1	2025
15.	Примаченко Валентина Сергеевна	воспитатель	б/к	2025
16.	Примаченко Татьяна Сергеевна	воспитатель	1	2027
17.	Саргсян Грануш Арамаисовна	воспитатель	б/к	2025
18.	Трунина Ольга Анатольевна	воспитатель	б/к	2025
19.	Широкорядова Марина Алексеевна	воспитатель		
20.	Кравцова Екатерина Андреевна	педагог-психолог	1	2027

21.	Куликова Людмила Ивановна	учитель-логопед	высшая	2027
23.	Борисова Людмила Владимировна	инструктор по ФК	б/к	2023
24.	Борисова Людмила Вячеславовна	методист	б/к	2025
25.	Богучарова Ольга Валерьевна	старший воспитатель	б/к	2025

**План - график повышения квалификации педагогических работников
по реализации ФГОС ДО
на 2022 – 2025 учебный год**

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Дата прохождения последних КПК	Планируемый срок обучения
1.	Аветисян Ануш Агароновна	воспитатель	июнь 2022	2025
2.	Аветисян Каринэ Агароновна	воспитатель	июнь 2022	2025
3.	Балдина Ирина Сергеевна	воспитатель	июнь 2022	2025
4.	Божко Ольга Анатольевна	воспитатель	май 2022	2025
5.	Боброва Елена Андреевна	воспитатель	июнь 2022	2025
6.	Глазкова Нина Сергеевна	воспитатель		2022
7.	Думпе Марина Валерьевна	воспитатель	июнь 2022	2025
8.	Дьячкова Елена Владимировна	воспитатель	апрель 2021	2024
9.	Зайцева Полина Викторовна	воспитатель	июнь 2022	2025
10.	Исмаиллы Мехрибан Джаваншир кызы	воспитатель		2022
11.	Клокова Татьяна Романовна	воспитатель		2022
12.	Кузнецова Надежда Александровна	воспитатель	июнь 2022	2025
13.	Меркулова Дарья Александровна	воспитатель	июнь 2022	2025
14.	Пенькова Анастасия Юрьевна	воспитатель	июнь 2022	2025
15.	Примаченко Валентина Сергеевна	воспитатель	июнь 2022	2025
16.	Примаченко Татьяна Сергеевна	воспитатель	июнь 2022	2025
17.	Саргсян Грануш Арамаисовна	воспитатель	июнь 2022	2025
18.	Трунина Ольга Анатольевна	воспитатель	сентябрь 2022	2025
19.	Широкорядова Марина Алексеевна	воспитатель	июнь 2022	2025
20.	Кравцова Екатерина Андреевна	педагог-психолог	февраль 2022	2025
21.	Куликова Людмила Ивановна	учитель-логопед	февраль 2022	2025

22.	Борисова Людмила Владимировна	инструктор по ФК	июнь 2021	2024
23.	Борисова Людмила Вячеславовна	методист	июнь 2021	2024
24.	Богучарова Ольга Валерьевна	старший воспитатель	сентябрь 2021	2024

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы МОУ Детский сад № 348 на 2022/2023 учебный год, утвержденным заведующим 30.08.2022, ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

срочно печатью

602 листа

Заведующий МОУ №348

А. А. Борн

No 348

